



Решение
Совета депутатов муниципального образования «Камбарское»

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское»


11 сентября 2020 года

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Камбарское»,

Совет депутатов муниципальное образование «Камбарское» решает:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования «Камбарское», утвержденное решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» от 11 июня 2009 года № 59.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене муниципального образования «Камбарское» и в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
муниципального образования «Камбарское»  С.М.Сомова

Глава муниципального
образования «Камбарское» 

Н.Ю.Шулепов



г. Камбарка

11 сентября 2020 г.

№ 85

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМБАРСКОЕ»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Удмуртской Республики «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», другими нормативно-правовыми актами органов государственной власти и управления Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Камбарское» и регламентирует общие цели, задачи управления и распоряжения:

- муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Камбарское», за исключением средств бюджета муниципального образования «Камбарское», муниципальных земель и муниципального жилищного фонда муниципального образования «Камбарское»;

- муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения;
- муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления;
- муниципальным имуществом, переданным в безвозмездное пользование;
- муниципальным имуществом, переданным в доверительное управление;
- муниципальным имуществом, сдаваемым в аренду;
- муниципальным имуществом, передаваемым в залог;
- муниципальным имуществом, подлежащим приватизации;
- муниципальным имуществом, переданным по концессионному соглашению.

Цели и задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское» (далее – муниципальное имущество):

1.2. Целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

- укрепление экономической основы местного самоуправления;

- увеличение доходов, поступающих в бюджет муниципального образования «Камбарское»;

- повышение эффективности использования муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское»;

- обеспечение исполнения обязательств муниципального образования «Камбарское».

1.3. Задачами управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

- создание условий для привлечения инвестиций в сферу муниципального сектора экономики муниципального образования «Камбарское»;

- повышение ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и организаций всех форм собственности за сохранность и эффективность использования муниципальной собственности;

- обеспечение полного и непрерывного пообъектного учета и движения муниципального имущества;

- сохранение и приумножение муниципального имущества, необходимого для решения вопросов местного значения и для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных предприятий, учреждений;

- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по

целевому назначению;

- формирование информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого муниципального имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

1.4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом от имени муниципального образования «Камбарское» осуществляют Совет депутатов МО «Камбарское», Администрация муниципального образования «Камбарское» в порядке, установленном настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Камбарское» за счет средств, выделенных для этих целей из бюджета.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные термины и понятия:

муниципальное имущество – имущество, которое в соответствии с законодательством находится в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское»;

муниципальная казна – средства бюджета муниципального образования, а также муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;

реестр муниципального имущества муниципального образования «Камбарское» – муниципальная информационная система, построенная на программно-технических принципах, содержащая муниципальную базу данных об объектах учета муниципального образования «Камбарское».

Раздел 2. Муниципальная собственность муниципального образования «Камбарское»

2.1. Муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское» является имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Камбарское» как субъекту права.

В муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское» (далее – собственность муниципального образования, муниципальная собственность) может находиться:

- имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и законами Удмуртской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования «Камбарское»;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям п. 2.1 настоящего Положения, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законодательством.

2.2. Собственность муниципального образования формируется в порядке, установленном настоящим Положением, на основании соответствующих актов органов власти Российской Федерации, Удмуртской Республики, а также органов местного самоуправления и иными способами, установленными действующим законодательством, в том числе из:

- собственности, определенной на момент принятия данного Положения, как

муниципальная;

- собственности, определенной как муниципальная, при разграничении государственной собственности в Российской Федерации;

- имущества, переданного в собственность муниципального образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, из государственной собственности Удмуртской Республики в муниципальную собственность муниципального образования «Камбарское»;

- имущества, приобретенного в собственность муниципального образования по договорам купли-продажи, дарения, пожертвования и иным сделкам об отчуждении имущества, заключаемым и оформляемым по общим правилам действующего законодательства;

- бесхозяйного имущества, поступившего в собственность муниципального образования в установленном законодательством порядке;

- имущества, вновь созданного за счет средств бюджета муниципального образования;

- имущества, перешедшего в собственность муниципального образования в порядке наследования по закону или по иным основаниям;

- имущества, приобретенного в результате деятельности муниципальных учреждений или муниципальных унитарных предприятий, осуществляемой с учетом их правового положения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательных актов Удмуртской Республики;

- имущества, принадлежащего муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, муниципальным учреждениям на праве оперативного управления и других законных основаниях;

- иного имущества, поступившего в собственность муниципального образования в установленных действующим законодательством случаях.

2.3. При принятии в муниципальную собственность объектов, переданных в порядке, предусмотренном действующим законодательством, решение о согласовании передачи объектов федеральной и государственной собственности Удмуртской Республики в муниципальную собственность принимает Совет депутатов муниципального образования «Камбарское» в случае, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

3. Полномочия органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью

3.1. Систему органов управления и распоряжения собственностью муниципального образования составляют Совет депутатов муниципального образования «Камбарское», Глава муниципального образования «Камбарское», Администрация муниципального образования «Камбарское» и уполномоченные ими органы в соответствии с настоящим положением.

3.2. Полномочия Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское»:

1) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское»;

2) утверждает местный бюджет и отчет об его исполнении в части управления и распоряжения муниципальным имуществом;

3) утверждает программу приватизации муниципального имущества, согласование планов приватизации муниципального имущества;

4) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

5) утверждает перечень объектов (имущества), находящихся в муниципальной собственности;

6) принимает решение о передаче муниципального имущества в федеральную

собственность, собственность Удмуртской Республики, собственность другого муниципального образования;

7) устанавливает порядок предоставления льгот по платежам в бюджет за пользование муниципальным имуществом;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования, настоящим Положением.

3.3. Полномочия Главы муниципального образования «Камбарское» в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское»:

1) представляет на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» проекты решений Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» о регулировании тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, проектов решений Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

3) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования, настоящим Положением.

3.4. Администрация муниципального образования «Камбарское»:

1) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в соответствии с порядком, определенным Советом депутатов муниципального образования «Камбарское»;

2) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

3) осуществляет функции и полномочия собственника муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское» в порядке и пределах, определенных федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Положением и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

4) вносит в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника имущества, предложения о передаче имущества, находящегося в федеральной собственности, из федеральной собственности в муниципальную собственность и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», в федеральную собственность в порядке, определенном законодательством;

5) вносит в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника имущества, предложения о передаче имущества, являющегося собственностью Удмуртской Республики, из собственности Удмуртской Республики в муниципальную собственность муниципального образования «Камбарское» и имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское», в собственность Удмуртской Республики в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

6) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» предложения о передаче имущества, входящего в состав муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», из муниципальной собственности в федеральную собственность и собственность Удмуртской Республики, а также о принятии такого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Камбарское», в установленном порядке;

7) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования

«Камбарское» предложения о передаче имущества, входящего в состав муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», в безвозмездное пользование в установленном порядке;

8) согласовывает в установленном порядке и в соответствии с иными нормативными правовыми актами отчуждение имущества и имущественных комплексов предприятий, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское»;

9) согласовывает в установленном порядке и в соответствии с иными нормативными правовыми актами отчуждение имущества муниципальных учреждений;

10) принимает решения о передаче в залог имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское»;

11) согласовывает передачу имущества муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», составляющего казну муниципального образования «Камбарское», в доверительное управление;

12) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

13) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

14) заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии района;

15) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

16) принимает постановления о порядке приобретения имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Камбарское»;

17) осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений;

18) принимает решения о закреплении за органами местного самоуправления муниципального образования имущества муниципальной собственности, предназначенного для обеспечения их деятельности, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования «Камбарское»;

19) принимает решения о закреплении имущества муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское» на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями;

20) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Камбарское» разработанный прогнозный план (программу) приватизации имущества муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», контролирует его выполнение;

21) утверждает положения об органах управления казенными и бюджетными учреждениями Камбарского района;

22) выступает в качестве истца и ответчика (третьего лица) в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием, распоряжением муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское»;

23) организует учет муниципального имущества и осуществляет ведение его реестра;

24) проводит необходимые мероприятия по инвентаризации и оценке муниципального имущества;

25) разрабатывает проекты соответствующих правовых актов муниципального образования, перечни объектов государственной собственности Удмуртской Республики и федеральной собственности при передаче их в муниципальную собственность и обеспечивает проведение процедуры передачи имущества в порядке, устанавливаемом соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления;

26) утверждает документы на передачу с баланса на баланс объектов муниципальной собственности;

27) определяет порядок передачи в доверительное управление имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования

«Камбарское», составляющего казну муниципального образования «Камбарское»;

28) устанавливает порядок расчета размера вознаграждения, выплачиваемого доверительному управляющему по договору доверительного управления имуществом муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», составляющим казну муниципального образования «Камбарское»;

29) устанавливает порядок организации контроля, осуществляемого исполнительными органами местного самоуправления, за использованием по назначению и сохранностью муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское»;

30) утверждает план (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятий, устанавливает правила разработки и утверждения их экономических показателей, предусмотренных такими программами;

31) устанавливает порядок осуществления контроля за деятельностью предприятий и учреждений;

32) устанавливает порядок и сроки перечисления части прибыли, подлежащей ежегодному перечислению в городской бюджет, оставшейся в распоряжении предприятий после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

33) устанавливает порядок и условия предоставления объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», с целью осуществления инвестиционной деятельности;

34) утверждает порядок согласования сделок по распоряжению муниципальным имуществом муниципального образования «Камбарское», принадлежащим предприятиям, учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, для случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо получение согласия собственника на совершение сделок с таким имуществом;

35) принимает решения о предоставлении объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», с целью осуществления инвестиционной деятельности;

36) осуществляет контроль за соблюдением порядка управления и распоряжения имуществом, являющимся муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское»;

37) утверждает методику расчета и распределения арендной платы за пользование муниципальной собственностью муниципального образования «Камбарское»;

38) согласовывает отчуждение предприятиями и учреждениями закрепленного за ними недвижимого имущества;

39) принимает решения о заключении и прекращении концессионных соглашений;

40) осуществляет организацию и проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования «Камбарское» в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования;

41) осуществляет регистрацию движимого и недвижимого имущества, в том числе права муниципальной собственности и иных вещных прав, ограничением этих прав, их возникновением, перехода и прекращения, регистрации сделок с объектами муниципальной собственности, постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей, принятию в порядке наследования выморочного имущества;

42) вносит предложения для утверждения перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке и на условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня;

43) вносит предложения в перечень имущества предназначенного для передачи во владение и в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям;

44) осуществляет иные полномочия, определенные Уставом муниципального образования «Камбарское», настоящим Порядком и иными правовыми актами органов

17. Формы и порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом

4.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие основные формы управления муниципальным имуществом:

- закрепление за муниципальными, автономными, казенными учреждениями муниципального имущества на праве оперативного управления;
- закрепление за муниципальными унитарными предприятиями муниципального имущества на праве хозяйственного ведения;
- передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление;
- передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование;
- передача объектов муниципальной собственности в залог;
- передача объектов муниципальной собственности в аренду;
- передача объектов муниципальной собственности на условиях концессионных соглашений;
- передача имущества в собственность Российской Федерации, в собственность Удмуртской Республики.

5. Имущество казны муниципального образования «Камбарское»

5.1. Имущество, составляющее имущество казны, принадлежит на праве собственности непосредственно муниципальному образованию «Камбарское» и не подлежит отражению в бухгалтерской отчетности органов местного самоуправления района и других организаций в качестве основных или оборотных средств.

5.2. В состав казны входит недвижимое и движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

5.3. Источники формирования имущества казны; учет имущества, составляющего казну; движение имущества казны; ведение специального раздела Реестра, содержащего сведения об имуществе казны; условия и порядок передачи имущества, составляющего казну, в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление и распоряжение им иными способами осуществляются в соответствии с действующим законодательством и принятыми органами местного самоуправления муниципальными нормативными правовыми актами.

17. Закрепление за муниципальными учреждениями имущества на праве оперативного управления

6.1. Закрепление за муниципальными учреждениями имущества на праве оперативного управления производится в соответствии с действующим законодательством с целью повышения эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «Камбарское» и распространяется на имущество, закрепляемое за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

6.2. Органом, осуществляющим полномочия собственника в отношении передаваемого в оперативное управление имущества, является Администрация муниципального образования «Камбарское».

6.3. Муниципальное учреждение (далее – Учреждение) осуществляет в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества права владения, пользования, распоряжения таким имуществом в пределах и порядке, определяемых действующим законодательством, настоящим Положением.

6.4. Имущество, закрепляемое на праве оперативного управления, может представлять собой движимые (оборудование, транспортные средства, инвентарь и иные материальные ценности) и недвижимые (здания, сооружения, нежилые помещения) вещи, находящиеся в свободном гражданском обороте.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору

или иным законным основаниям, поступает в оперативное управление соответствующего Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

6.5. Для закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления Учреждение обращается с письменным заявлением в администрацию муниципального образования «Камбарское».

6.6. В случае приобретения муниципальным учреждением имущества по договорам или иным законным основаниям учреждение в течение месяца с даты приобретения имущества обязано обратиться в Администрацию муниципального образования «Камбарское» с заявлением о признании муниципальной собственностью приобретенного имущества. При этом, одновременно, муниципальное учреждение предоставляет на бумажном и электронном носителях надлежащим образом оформленные сведения о приобретенном имуществе и заверенные копии документов, подтверждающих приобретение учреждением имущества и возникновение права оперативного управления на имущество.

6.7. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

6.8. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности и отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

6.9. Администрация муниципального образования «Камбарское» вправе изъять, либо передать другому Учреждению излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления, либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества. Решение о признании имущества (его части) излишним, не используемым, либо используемым не по назначению принимается администрацией муниципального образования «Камбарское».

Основанием для изъятия излишнего, не используемого, либо используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления, либо передачи другому Учреждению является Постановление Администрации муниципального образования «Камбарское».

Решение о передаче закрепленного на праве оперативного управления другому Учреждению администрация муниципального образования «Камбарское» принимает на основании письменного обращения Учреждения, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления.

6.10. Администрация муниципального образования «Камбарское» вправе принимать в соответствии с действующим законодательством и актами органов местного самоуправления обязательные для исполнения решения в отношении закрепленного за учреждением имущества, устанавливающие порядок и условия владения, пользования и распоряжения данным имуществом. Решения содержат конкретные предписания и указания администрации муниципального образования «Камбарское», а также сроки их исполнения. Учреждение отчитывается перед администрацией муниципального образования «Камбарское» об использовании имущества и исполнении решений в форме и сроки, установленные администрацией на конец отчетного периода.

6.11. Закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество в случаях, определенных законодательством, подлежит страхованию за счет Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

6.12. При реорганизации или ликвидации учреждения администрация муниципального образования «Камбарское» проводит работу по закреплению имущества в соответствии с действующим законодательством и его целевым назначением.

6.13. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, если право ведения такой деятельности предусмотрено Уставом Учреждения, подлежит внесению в Реестр муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», закреплению за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном настоящим разделом данного Положения, поступает в самостоятельное распоряжение учреждения и учитывается на отдельном балансе Учреждения.

6.14. Муниципальное бюджетное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет выделенных бюджетных средств.

6.15. Муниципальное учреждение вправе внести предложения о включении муниципального имущества находящегося на праве оперативного управления в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления), в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства.

6.16. Муниципальное автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством «Об автономных учреждениях».

6.17. Списание имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

6.18. Руководитель учреждения несет ответственность за сохранность и надлежащее использование имущества в соответствии с действующим законодательством, договором о закреплении имущества на праве оперативного управления.

7. Закрепление за муниципальным унитарным предприятием имущества на праве хозяйственного ведения

7.1. Закрепление за муниципальным унитарным предприятием имущества на праве хозяйственного ведения производится в соответствии с действующим законодательством в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и распространяется на имущество, закрепляемое за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения. Государственная регистрация права хозяйственного ведения на объекты недвижимости осуществляется предприятием за счет собственных средств.

7.2. Муниципальное унитарное предприятие (далее по тексту – Предприятие), которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах и порядке, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, настоящим Положением, Уставом унитарного предприятия и Договором об условиях использования муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

7.3. Имущество, закрепляемое на праве хозяйственного ведения, может представлять собой движимые (оборудование, транспортные средства, инвентарь и иные материальные ценности) и недвижимые (здания, сооружения, нежилые помещения) вещи, находящиеся в свободном гражданском обороте.

7.4. Право хозяйственного ведения имуществом возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами.

7.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном действующим законодательством.

7.6. Основанием для передачи имущества в хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий является Постановление Администрации муниципального образования «Камбарское». На основании Постановления Администрации муниципального образования «Камбарское» Предприятие заключает с ней Договор об условиях использования муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

7.7. Имущество, принадлежащее Предприятию на праве хозяйственного ведения, отражается на его балансе в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Закрепленное за Предприятием в хозяйственное ведение имущество в случаях, определенных законодательством, подлежит страхованию за счет муниципального унитарного предприятия, в соответствии с действующим законодательством.

7.9. Сделки с находящимися на балансе Предприятия объектами недвижимости и транспортными средствами, могут производиться только с согласия Администрации муниципального образования «Камбарское». Согласие оформляется Постановлением Администрации муниципального образования «Камбарское».

7.10. Предприятие не вправе сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться принадлежащим недвижимым имуществом и транспортными средствами, переданными ему в соответствии с настоящим Положением и Договором о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения, без согласия Администрации муниципального образования «Камбарское».

7.11. Предприятие вправе внести предложения о включении муниципального имущества находящегося на праве хозяйственного ведения в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения), в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства.

7.12. Списание имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Постановлением Администрации муниципального образования «Камбарское», на основании обращения Предприятия.

7.13. Руководитель предприятия несет ответственность за сохранность и использование имущества в соответствии с действующим законодательством, договором о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения.

7.14. В случае продажи муниципальным унитарным предприятием муниципального недвижимого имущества и транспортных средств, закрепленных за ними на праве хозяйственного ведения, средства, полученные от их продажи, в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования «Камбарское».

7.15. Прибыль, полученная предприятием от сдачи муниципального имущества в аренду, остается у предприятия в полном объеме.

Предприятие самостоятельно вносит в бюджет налоги, связанные с находящимся на балансе Предприятия имуществом, переданным ему в хозяйственное ведение.

7.16. Право хозяйственного ведения на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством, а также в случаях изъятия имущества у Предприятия по решению собственника имущества.

7.17. Руководители предприятий предоставляют в Администрацию муниципального образования «Камбарское» отчет о деятельности предприятия в сроки, предусмотренные решением Совета депутатов муниципального образования «Камбарское».

8. Передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление

8.1. Передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление производится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8.2. Учредителем управления по договору доверительного управления является Администрация муниципального образования «Камбарское».

8.3. Имущество, передаваемое в доверительное управление в соответствии с настоящим Положением, входит в состав муниципальной казны.

8.4. Доверительное управление осуществляется в интересах учредителя доверительного управления либо в интересах определенного Постановлением Администрации муниципального образования «Камбарское» и указанного в договоре лица (выгодоприобретателя).

8.5. Управляющий не может быть выгодоприобретателем по договору доверительного управления.

8.6. Передача недвижимого имущества в доверительное управление подлежит государственной регистрации в соответствующих органах, при этом расходы по государственной регистрации несет управляющий.

8.7. Деятельность по доверительному управлению имуществом осуществляется на

оснований Договора доверительного управления, заключаемого Администрацией муниципального образования «Камбарское» и управляющим.

8.8. Передача имущества в доверительное управление с последующим заключением договора с управляющим осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров в предусмотренных законодательством случаях.

8.9. Передача имущества в доверительное управление может быть осуществлена без проведения конкурсов или аукционов в предусмотренных законодательством случаях.

8.10. Органом, уполномоченным проводить конкурсы или аукционы, является Администрация муниципального образования «Камбарское».

8.11. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров доверительного управления и перечень случаев заключения договоров доверительного управления путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона устанавливается федеральным законодательством.

Для проведения конкурсов или аукционов создается Комиссия по передаче муниципального имущества в аренду, доверительное управление, на условиях концессионного соглашения и других форм перехода прав владения и (или) пользования.

Создание и состав Комиссии по передаче муниципального имущества в аренду, доверительное управление, на условиях концессионного соглашения и других форм перехода прав владения и (или) пользования утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Камбарское».

Начальная цена права заключения договора устанавливается на основании отчета независимого оценщика в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость права за заключение договора доверительного управления зачисляется на счет Администрации муниципального образования «Камбарское».

8.12. Поступившая на счет Администрации муниципального образования «Камбарское» сумма продажи права на заключение договора доверительного управления зачисляется в полном объеме в доход бюджета муниципального образования «Камбарское».

9. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование

9.1. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование производится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом РФ от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.2. Объекты муниципальной собственности могут предоставляться в безвозмездное пользование лицам, предусмотренным действующим законодательством.

9.3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Камбарское», в безвозмездное пользование передает Администрация муниципального образования «Камбарское».

9.4. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование оформляется Постановлением Администрации муниципального образования «Камбарское».

9.5. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

9.6. Органом, уполномоченным проводить конкурсы или аукционы в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является Администрация муниципального образования «Камбарское».

9.7. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными бюджетными учреждениями и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, осуществляется только по результатам проведения